

2025年度 医師負担軽減計画

【達成度評価】

- （全部実施）：院内のすべての対象診療科・病棟で実施できている。
- △（一部実施・5割以上）：一部の科や病棟で実施しており、その割合が5割以上ある。
- ▲（一部実施・5割未満）：実施はしているが、まだ一部（5割未満）にとどまる。

分野	項目	具体的な実施内容（Do）	担当部署	期限	年度末達成度
A.タスク・シフト	①医師事務作業補助者(MA)の活用	<input type="checkbox"/> 診断書・介護意見書の下書き作成をクランクへ完全移管	クランク科	通年	
		<input type="checkbox"/> NCD等データベース登録の代行入力	医事課		
		<input type="checkbox"/> 入院時クリニカルパスの選定・入力補助	クランク科		
	②多職種への業務移管	<input type="checkbox"/> 薬剤師：入院時持参薬確認、退院処方説明、プロトコル処方の活用	薬剤科	順次	
		<input type="checkbox"/> 看護師：特定行為の実施、予診の代行	看護部		
		<input type="checkbox"/> 看護師：検査説明・同意書取得の補助	看護部		
B.労働時間短縮	③勤務間インターバルの確保	<input type="checkbox"/> 当直明けの勤務負担軽減（午後業務の免除、手術枠からの除外等）	医局	4月～	
		<input type="checkbox"/> 勤務間インターバル（9時間）確保ルールの周知と実施	医局		
	④適正な労務管理	<input type="checkbox"/> ICカード等による客観的な出退勤記録の徹底	総務課	通年	
		<input type="checkbox"/> 副業・兼業先の労働時間の申告と通算管理			
		<input type="checkbox"/> 連続当直の禁止、当直翌日の配慮			
C.環境・ICT	⑤業務効率化	<input type="checkbox"/> 音声入力システムの活用によるカルテ記載時間短縮	施設管理課	通年	
		<input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟等の多職種カンファレンスの短縮（WEB活用）	地域連携室		
D.処遇改善	⑥女性医師・育児支援	<input type="checkbox"/> 短時間正規雇用制度の活用促進	総務課	通年	
		<input type="checkbox"/> 院内保育所の利用環境整備			